

**TANTÁRGYI ADATLAP**  
(az 5703/2011-es miniszteri rendelet alapján)

**1. Tanulmányi program adatai**

1.1. Intézmény	Sapientia EMTE Kolozsvár
1.2. Kar/Tanárképző Intézet	Kolozsvári Kar
1.3. Képzési ág	Környezettudomány
1.4. Képzési szint	Egyetemi alapképzés
1.5. Tanulmányi program	Környezettudomány
1.6. Képzettség	Környezettudomány

**2. Tantárgy adatai**

2.0. Tanszék		Környezettudomány					
2.1. Tantárgy címe		Informatika					
2.2. Tevékenység típusa							
		-	-	-	-	-	-
2.3. Tantárgyfelelős / Előadás felelőse		dr. Néda Tamás, egyetemi adjunktus / dr. Szigyártó Irma-Lidia, egyetemi adjunktus					
2.4. Egyéb oktatási tevékenységek felelősei	szeminárium	-					
	gyakorlat	dr. Néda Tamás, egyetemi adjunktus / dr. Szigyártó Irma-Lidia, egyetemi adjunktus					
	terv	-					
2.5. Év	I	2.6. Félév	2	2.7. Követelmény típus	C	2.8. Tárgyfelvétel típusa	DI
2.9. Képzésben betöltött szerepe	DC	2.10. Tárgykategória	-	2.11. Tárgy kódja	KBEI0031		

**3. Teljes becsült időráfordítás (oktatási tevékenységek féléves óraszama)**

3.1. Heti óraszám	4	Melyből: 3.2. Előadás	2	3.3. Szeminárium / gyakorlat/ tervek	2
3.4. Tantervi teljes óraszám	56	Melyből: 3.5. Előadás	28 (on-line)	3.6. Szeminárium / gyakorlat / tervek	28 (on-line)
3.7. Tanterv szerinti kreditszám					4
3.8. Félévi teljes óraszám					100
3.9. Egyéni tanulás teljes óraszama					44
3.10. Ráfordított idő eloszlása:					óra
a) Tankönyvből, jegyzetből, könyvészetből és saját jegyzetelésből való tanulás					15
b) Kiegészítő dokumentálódás könyvtárban, elektronikus hozzáférési lehetőségeken és terepen					15
c) Szemináriumok/gyakorlatok előkészítése, házi feladatok, referátumok, portfóliók, esszék kidolgozása					5
d) Tutori tevékenység					5
e) Felmérések					4
f) Egyéb tevékenységek: .....					

**4. Előfeltételek (esetenként)**

4.1. Tantervi	-
4.2. Kompetencia	-

**5. A tevékenységek lebonyolításának feltételei (megnevezni esetenként a szükséges infrastruktúrát)**

5.1. Előadás lebonyolítása	Tanterem videoprojektorral és számítógépekkel.
----------------------------	--

5.2. Szeminárium/gyakorlat/ terv lebonyolítása	Tanterem videoprojektorral és számítógépekkel.
---	--

## 6. Megszerzendő sajátos kompetenciák

<b>Szakmai kompetenciák</b>	<p>C1 A természettudományokban használt fogalmak, törvények és törvényszerűségek megismerése, helyes használatának elsajátítása. (1)</p> <p>C2 Interdiszciplináris kapcsolatok használata környezettudományi ismeretek elmélyítése során.</p> <p>C3 Felszerelések, mintavételezési és mérőeszközök, méréseknél és monitorozásnál használt technikák alkalmazásának az elsajátítása.</p> <p>C4 Környezeti kutatások eredményeinek helyes feldolgozása, értelmezése. (1)</p> <p>C5 Környezeti tényezők jellemzéséhez szükséges alternatívák kiválasztásának az elsajátítása.</p> <p>C6 Tudományos jellegű információk feldolgozása, közlése. (1)</p>
<b>Transzverzális kompetenciák</b>	<p>CT1 Hatékony és felelősségteljes munkastílus, pontosság és személyes felelősségtudat kialakítása, a szakma etikai kódjának megfelelő normák, értékek elsajátítása.</p> <p>CT2 Hatékony munkamódszerek alkalmazása multidiszciplináris közösségben.</p> <p>CT3 Román, magyar és még legalább egy idegen nyelv ismerete és alkalmazása az állandó egyéni és szakmai fejlődésben, és ezáltal mindig napirenden lenni és alkalmazni a legújabb tudományos felfedetések eredményeit.</p>

## 7. Tantárgy célkitűzései (a megszerzendő kompetenciákkal összefüggésben)

7.1. Tantárgy általános célkitűzése	A tantárgy keretén belül a hallgatók elsajátítják a számítógépek felépítésének a kérdéskörét, a fontosabb operációs rendszereket a hálózatok és Internet használatát, valamint a szövegszerkesztést, táblázatkezelést, prezentációt.
7.2. Sajátos célkitűzések	A tantárgy sajátos célkitűzései közé tartozik a konkrét feladatok modellezése és megoldása a megfelelő táblázatkezelő programban. Ugyanakkor a hallgatók megismerkednek az Interneten létező fontosabb szabadon használható programok használatával.

## 8. Tartalom

8.1. Előadás	Oktatási módszerek	Megjegyzések
A számítógép fogalma. Osztályozás.	Előadás, Power Point bemutató, számítógépes szemléltetés, problémafelvetés	2 óra - online
A számítástechnika fejlődésének áttekintése.		2 óra - online
A korszerű számítógép szerkezeti felépítése.		2 óra - online
Az operációs rendszer fogalma, funkciói és részei		2 óra - online
A Windows operációs rendszer.		2 óra - online
Szövegszerkesztési alapismeretek. A Microsoft Word alapelemei.		2 óra - online
Szövegszerkesztés: hasábok, szövegdobozok, sablonállományok, tabulátorok, táblázatok használata.		2 óra - online
Szövegszerkesztés: stílusok, könyvjelzők, kereszthivatkozások, tartalomjegyzék és index használata.		2 óra - online
Szövegszerkesztés: űrlapok, körlevél, makrók.		2 óra - online
Táblázatkezelés. Egyszerű táblázatok, diagramok készítése.		2 óra - online
Táblázatkezelés. Függvények. Adatlisták.		2 óra - online
Célérték keresés. Solver.		2 óra - online
Prezentációkészítés.		2 óra - online
Számítógép hálózatok. Internet. Microsoft Outlook.		2 óra - online
<p>Könyvészet:</p> <p>Bártfai B. 2010. Makróhasználat Excelben. BBS-Info Kft., Budapest. (2)</p> <p>Bártfai B. 2016. Office 2016 : Word, Excel, Access, Outlook, PowerPoint. BBS-Info Kft., Budapest. (2)</p> <p>Jedlovsky P. 2001. UNIX lépésről lépésre. LSI Oktatóközpont, Budapest. (1)</p> <p>Kis B., Szalay M. 2007. Windows Vista haladókönyv. Szak Kiadó, Bicske. (1)</p>		
8.3. Labor	Oktatási módszerek	Megjegyzések

A Windows operációs rendszer használata.	Magyarázatok, modellezés, bemutatók számítógépen, önállóan elvégzendő feladatok számítógépen.	4 óra - online
Szövegszerkesztési gyakorlatok. Microsoft Word használata.		4 óra - online
Táblázatkezelési gyakorlatok. Microsoft Excel használata.		4 óra - online
Prezentációkészítési gyakorlatok. Microsoft Power Point .		4 óra - online
Számítógépes hálózatok. Internethasználat. Microsoft Outlook.		4 óra - online
Internetes adatbázisok használata.		4 óra - online
Interneten hozzáférhető ingyenes programok használata.		4 óra - online
Könyvészet: Bártfai B. 2010. Makróhasználat Excelben. BBS-Info Kft., Budapest. (2) Bártfai B. 2010. PowerPoint 2010: zsebkönyv. BBS-Info Kft., Budapest. (2) Bártfai B. 2015. Excel a gyakorlatban. BBS-Info Kft., Budapest. (2) Bártfai B. 2016. Office 2016 : Word, Excel, Access, Outlook, PowerPoint. BBS-Info Kft., Budapest. (2) Bártfai B. 2016. Word 2016 zsebkönyv. BBS-Info Kft., Budapest. (2). Jedlovsky P. 2001. UNIX lépésről lépésre. LSI Oktatóközpont, Budapest. (1) Johnson S. 2008. Microsoft Office 2007 Pontról pontra. Perfact Kiadó, Budapest. (1) Kis B., Szalay M. 2007. Windows Vista haladókönyv. Szak Kiadó, Bicske. (1)		

### 9. A tantárgy tartalmának összevetése a tanulmányi programnak megfelelő tudományos közösség, szakmai szervezetek és reprezentatív munkáltatók elvárásaival

A tantárgy tartalmának és a megfelelő didaktikai módszerek kiválasztásának az alapját a gyakorló szakemberekkel történő egyeztetés képezte. A tantárgy keretében elsajátított ismeretek megalapozzák a széles körben hasznosítható számítógép- és informatikai program-használati készségeket, az adatfeldolgozást, kutatási jelentések és referátumok színvonalas kidolgozását, valamint az államvizsgadolgozatok összeállítását.

### 10. Felmérés

#### A. A felmérésre való jelentkezés előfeltételei:

A gyakorlatokon való részvétel kötelező. A vizsgán való jelentkezés feltétele az elmaradt gyakorlatok pótolása feladatok révén, valamint a gyakorlati vizsgán való minimum 5-es jegy elérése.

#### B. Értékelési kritériumok, módszerek és arányok:

Tevékenység típusa	10.1. Felmérési kritériumok	10.2. Felmérési módszerek	10.3. Aránya a végső jegyből
10.4. Előadás	Elméleti ismeretek felmérése	Írás- és szóbeli vizsga - online	50%
10.5. Labor	Gyakorlati tudás felmérése	Számítógépes gyakorlati és szóbeli vizsga - online	50%

#### 10.6. Minimális teljesítmény elvárás

A számítógép használatának alapvető ismerete. A dokumentumok, táblázatok, prezentációk megfelelő kezelése. Az elektronikus levelezés megfelelő ismerete.

Dátum  
2020.09.04.

Tantárgyfelelős aláírása  
dr. Néda Tamás / dr. Szigyártó Irma-Lidia

Gyakorlati órák felelőségének aláírása  
dr. Néda Tamás / dr. Szigyártó Irma-Lidia




Tanszéki láttamozás dátuma  
2020.09.07.

Tanszékvezető aláírása  
dr. Urák István

Tanulmányi programfelelős aláírása  
dr. Urák István


